

**“СПЕЦИАЛИЗИРАНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ НА ОНКОЛОГИЧНИ
ЗАБОЛЯВАНИЯ Д-Р МАРКО АНТОНОВ МАРКОВ – ВАРНА” ЕООД**

гр. Варна, бул. “Цар Освободител” № 100, тел: 052/975 859, факс: 052/614 141, e-mail: sbalozvarna_zop@abv.bg

Утвърждавам:

Проф. д-р Г. Кобаков, д. м.,

Управител на „СБАЛОЗ д-р М. Марков – Варна“ ЕООД

Дата: 27.09.2015

ПРОТОКОЛ

НА КОМИСИЯТА ПО ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРА ЧРЕЗ ПУБЛИЧНА ПОКАНА:

**“Доставка на готова храна по диети за пациентите в стационара на
„СБАЛОЗ д-р Марко Марков - Варна” ЕООД”, с уникален код в Портала за
обществени поръчки: 9040278**

Днес 15.04.2015 г. в изпълнение на Заповед № 40/24.03.2015 г. на Управителя на „СБАЛОЗ д-р М. Марков – Варна“ ЕООД, комисията по процедурата, в състав:

Председател:

Марияна Стефанова Атанасова – магистър по икономика

Членове:

1. адв. Деяна Йорданова Стефанова – юрист

Експерт с професионална компетентност:

2. Нина Иванова Стефанова – магистър по управление на здравни грижи

се събра в 13⁰⁰ часа в заседателната зала на “СБАЛОЗ д-р М. Марков – Варна” ЕООД за провеждане на обществена поръчка чрез публична покана с предмет: “Доставка на готова храна по диети за пациентите в стационара на „СБАЛОЗ д-р Марко Марков - Варна” ЕООД”

На заседанието присъстват всички членове на комисията. Съгласно изискванията на чл.34 от ЗОП кворумът и квалификацията на комисията по процедурата са налице. Попълнени и подписани са декларациите, изисквани по чл.35, ал.1, т. 2-4 от ЗОП.

На заседанието не присъстват представители на участниците в процедурата, както и представители на средствата за масово осведомяване и юридически лица с нестопанска цел.

Комисията пристъпи към работа в днешното заседание.

В срока определен за представяне на предложенията за участие е постъпила следната оферта:

Участник 1: „Залива 47 – СП“ АД, гр.Варна, ж.к. „Младост“, бл.139, вх.4, ап.82, тел.: 052/601 808, факс: 052/600 827, e-mail: office@zaliva47.com, вх. № ОП-31/14.04.2015г., вх№ 627/14.04.2015г., час: 12:44.

Офертата е представена в непрозрачен плик, запечатана и с ненарушена цялост. Отклонения не бяха констатирани.

Комисията премина към отваряне на офертата и проверка за нейната комплектност съгласно чл. 101в. от ЗОП и Указанията за участие.

Комисията установи следната комплектност и редовност на внесената оферта и спазване условията от документацията за участие в обществената поръчка:

Участник 1: „Залива 47 – СП“ АД

След отваряне на офертата, комисията обяви ценовото предложение, след което членовете на комисията подписаха техническото и ценовото предложение на участника.

Комисията установи следната комплектност и редовност на внесената оферта:

1. Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника - (оригинал, по Образец № 1) – ДА;
В списъка се описват всички представени документи (задължителни и други по преценка на участника), включително относно подизпълнителите, ако такива се предвиждат.
Препоръчително е подреждането на документите в офертата да следва последователността на изброяването им в списъка.
2. Представяне на участника (оригинал, по Образец № 2) – ДА;
3. Декларация за липса на свързаност с друг участник по чл. 55, ал. 7 ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 ЗОП (оригинал, по Образец № 3) – ДА;
4. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител, когато участникът ще ползва подизпълнител (оригинал, по Образец № 4)- Неприложимо (НП);
5. Списък по чл. 51, ал. 1, т. 1 от ЗОП (оригинал, по Образец № 5) на доставките, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата. В списъка се посочват стойностите, крайна дата на изпълнение на доставката, предмета и получателите на доставките – ДА;

Списъкът следва да е придружен с доказателства за поне две извършени доставки. Като доказателство за изпълнена доставка ще се приемат:

- удостоверение, издадено и подписано от получателя на доставката. Удостоверението следва да съдържа информация за стойността и датата на доставката/доставките, чието

извършване удостоверява. Удостоверението се представя в оригинал или четливо заверено на всяка страница копие – ДА;

или

- чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за включена в списъка доставка. При посочване на регистъра в АОП, следва да се посочва и ID на документа.

6. Декларация-списък на служителите, които участникът ще използва за изпълнение на обществената поръчка, притежаващи необходимата квалификация, **съдържащ най – малко един диетолог, ведно с приложен договор със същия** (оригинал, по Образец № 6) – ДА;
7. Нотариално заверено пълномощно на лицето, подписващо офертата (оригинал) – представя се, когато офертата или някой документ от нея не е подписана от управляващия и представляващ участника съгласно актуалната му регистрация, а от изрично упълномощен негов представител. Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата (упълномощен и упълномощител), както и изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата и да представлява участника в процедурата –НП;
8. Валидно към датата на подаване на офертата Удостоверение за регистрацията на обект за производство на храни, издадено от Областната дирекция по безопасност на храните (ОДБХ) по местонахождение на обекта– копие, заверено от участника– ДА;
9. Декларация – списък на наличните собствени или наети помещения, отговарящи на изискванията за подготовка на предлаганата храна, с посочени адреси и приложени доказателства за това – оригинал, свободен текст– ДА;
10. Декларация – списък на наличните собствени или наети МПС, с които ще се извършва доставката на готова храна по диети за пациентите – оригинал, свободен текст– ДА;
11. Техническо предложение (оригинал, по Образец № 7) – ДА;
12. Декларация за конфиденциалност по чл. 33, ал. 4 от ЗОП, в приложимите случаи (оригинал, по Образец № 8) – ДА;
13. Ценово предложение (оригинал, по Образец № 9) – ДА;

Комисията констатира, че всички изискуеми документи за подбор са налични.

Комисията не констатира отклонения и неспазени изисквания съгласно посочените изисквания в Указанията за участие.

Въз основа на проверената комплектност на документацията за участие в обществена поръчка чрез публична покана, Комисията премина към проверка на съответствието на ценовата оферта с предварително обявените от възложителя условия. Критерият за оценка е: **най-ниска цена.**

Комисията премина към оценка на ценовото предложение на участника.

Участникът е предложил следните цени по диети:

Номер по ред	Вид диета	Прогнозно количество (брой) за 1 година	Единична цена		Стойност за 1г. без ДДС
			без ДДС	с ДДС	
1	2	3	4	5	
1	Диета ТК 1а				
	закуска	1480	1,20	1,44	
	обяд	1480	1,92	2,3	
	вечеря	1480	1,68	2,02	
	ОБЩО		4,80	5,76	7 104,00
2	Диета 1				
	закуска	1450	1,05	1,26	
	обяд	1450	1,68	2,02	
	вечеря	1450	1,47	1,76	
	ОБЩО		4,20	5,04	6 090,00
3	Диета 9				
	закуска	1270	1,28	1,53	
	обяд	1270	2,04	2,45	
	вечеря	1270	1,78	2,14	
	ОБЩО		5,10	6,12	6 477,00
4	Диета 15				
	закуска	6250	1,21	1,45	
	обяд	6250	1,93	2,32	
	вечеря	6250	1,69	2,03	
	ОБЩО		4,83	5,80	30 187,50

Обща стойност за 1 г. без ДДС: 49 858,50 лв.

Въз основа на разгледаната ценова оферта на участника, комисията

УСТАНОВИ:

Общата стойност при така оферираните цени по диети е: **49 858.50 лв. без ДДС**. В образеца на публичната покана и в указанията за участие, възложителят е посочил обща прогнозна стойност в размер на 39 125,00 лв. без ДДС. Ценовата оферта на участника надхвърля обявената прогнозна стойност и надвишава финансовия ресурс, който възложителят може да осигури.

В резултат на извършеното Комисията единодушно

РЕШИ:


Комисията предлага на Възложителя да не възлага изпълнението на поръчката на единствения участник подал оферта, тъй като ценовата оферта на участника надхвърля обявената прогнозна стойност и надвишава финансовия ресурс, който възложителят може да осигури и на основание чл. 39, ал. 1, т. 3 от ЗОП да прекрати обществената поръчка чрез публична покана.

Неразделна част от настоящия протокол са Заповед № 40/24.03.2015 г. и офертата на кандидата.


На основание чл. 101г, ал. 4 от ЗОП, настоящия протокол се предава на Възложителя за утвърждаване.

Комисията приключи заседанието си.


Председател:

Марияна Стефанова Атанасова – магистър по икономика:.....

Членове:

1. адв. Деяна Йорданова Стефанова – юрист:.....

Експерт с професионална компетентност:

2. Нина Иванова Стефанова – магистър по управление на здравни грижи:.....

Дата на изготвяне: 27.04.2015 г.